Dziękujemy, że pobrałeś nasz wzór!

Wypowiedzenie umowy o pracę przez pracodawcę

Od 2023 r. przyczynę wypowiedzenia podajesz przy każdej umowie, także na czas określony. W druku masz miejsce na przyczynę i gotowe pouczenie o sądzie pracy.

Twój druk jest na następnej stronie

1. Przewiń na stronę 2. Tam czeka gotowy wzór, którego od razu możesz użyć.
2. Wersję Word wypełnisz na komputerze i zapiszesz na dysku. PDF wydrukujesz i wypełnisz długopisem.
3. Podpisany druk trzymaj razem z dokumentami firmy. Przyda się przy rozliczeniu i przy kontroli.

A może niech druki robią się same?

Wypełnianie druków ręcznie zabiera czas... Większość dokumentów z naszej strony masz już gotowych w programie **wFirma**. Program sam liczy i numeruje, a Ty tylko wpisujesz dane:

- ✔ kadry i płace: umowy, urlopy, ewidencja czasu pracy
- ✔ faktury, także w KSeF
- ✔ KP, KW i raport kasowy

Pracujemy w nim na co dzień u naszych klientów. Jest prosty i prowadzi Cię krok po kroku.

Pierwsze 30 dni masz ZA DARMO. Wystarczy, że założysz konto.

Wypróbuj wFirmę 30 dni za darmo →

Link partnerski: jeśli program Ci się spodoba i zechcesz sam prowadzić księgowość, wykupisz pakiet, a wFirma zapłaci nam prowizję. Ty płacisz tyle samo.



Nie chcesz robić tego sam? Prowadzimy księgowość firm i spółek. Napisz: kontakt@twojaksiegowosc365.pl albo zadzwoń: +48 729 855 755.

miejscowość i data ……

WYPOWIEDZENIE UMOWY O PRACĘ

Pracodawca:

Nazwa firmy: .....

Adres i NIP: .....

Pracownik:

Imię i nazwisko: .....

Adres: .....

Stanowisko: .....

Wypowiadam umowę o pracę zawartą w dniu …… na czas ……, z zachowaniem okresu wypowiedzenia wynoszącego ……, który upłynie w dniu …… .

Przyczyna wypowiedzenia:

.....

.....

.....

Pouczenie: od tego wypowiedzenia przysługuje Pani/Panu odwołanie do sądu pracy: Sądu Rejonowego w ……, Wydział Pracy, w terminie 21 dni od dnia doręczenia pisma (art. 264 § 1 Kodeksu pracy).

…… ……
podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej

Potwierdzam otrzymanie dnia ……

…… ……
podpis pracownika

Od 26.04.2023 pracodawca podaje przyczynę wypowiedzenia zarówno przy umowie na czas nieokreślony, jak i na czas określony (art. 30 § 4 Kodeksu pracy). Przyczyna ma być konkretna i prawdziwa. Okres wypowiedzenia: 2 tygodnie przy zatrudnieniu krótszym niż 6 miesięcy, 1 miesiąc przy co najmniej 6 miesiącach, 3 miesiące przy co najmniej 3 latach (art. 36 § 1). Stan prawny na 12.11.2026.